



COMUNE DI POLVERARA

PROVINCIA DI PADOVA

P.zza San Fidenzio, 8 – 35020 Polverara (PD) P.I.V.A. 00736880287 – C.F. 80009830284
Centralino 049/9774811 - Polizia Municipale 049/9774814 – Anagrafe 049/9774810
Edilizia Privata 049/9774815 – Lavori Pubblici 049/9774813 –
Ragioneria 049/9774816 – Tributi 049/9774821- Biblioteca 049/5855070 – Fax 049/5855275

Prot. N. 1725

Polverara li, 26.03.2018

AVVISO ESPLORATIVO PER TRASFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165 DEL 30 MARZO 2001 PER UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA "C" CCNL EE.LL.

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende verificare la possibilità di coprire un posto che si renderà vacante di Agente di Polizia Locale, Cat. C CCNL EE.LL., tramite la procedura prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001 nr. 165, ossia mediante trasferimento di personale dipendente da altri enti.

A tal fine i dipendenti pubblici interessati devono far pervenire la propria candidatura, tramite semplice domanda, indicando :

- ✓ Pubblica Amministrazione presso la quale si presta servizio a tempo indeterminato;
- ✓ Categoria di inquadramento (C o equivalente se proveniente da diverso comparto) ed eventuale Posizione economica ricoperta;
- ✓ profilo professionale ricoperto, che deve essere attinente per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quello ricercato di Agente di Polizia Locale;
- ✓ un recapito telefonico (possibilmente di telefonia mobile) e un indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni.

Alla domanda si deve allegare il proprio *curriculum vitae*.

Nel curriculum vitae dovranno essere indicati i titoli di studio e culturali posseduti, i periodi di servizio prestati presso la Pubblica Amministrazione e/o presso aziende private, la fotocopia della carta d'identità.

E' richiesto altresì nulla osta preventivo alla mobilità, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, all'eventuale trasferimento presso il Comune di Polverara, quale requisito essenziale per l'ammissione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva di valutare e selezionare le domande pervenute ed eventualmente invitare gli interessati ad un colloquio.

Le candidature dovranno pervenire al protocollo comunale del Comune di Polverara P.zza San Fidenzio, 8 – 35020 Polverara (PD), entro **il giorno 04.05.2018** in una delle seguenti modalità:

- ✓ a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente – Piazza San Fidenzio n. 8 (orario di apertura al pubblico dal lunedì al sabato 8:30-13:00 il martedì anche dalle ore 15:00 alle ore 18:00);
- ✓ a mezzo posta indirizzata al Comune di Comune di Polverara, Piazza San Fidenzio, 8 – 35020 POLVERARA (PD) ;
- ✓ via fax al n. 049-5855275 ;
- ✓ via e-mail all'indirizzo di posta elettronica : segreteria@comune.polverara.pd.it o affari.general@comune.polverara.pd.it ;
- ✓ a mezzo posta elettronica certificata al seguente all'indirizzo istituzionale: polverara.pd@cert.ip-veneto.net , solo per coloro che sono in possesso di posta elettronica certificata e firma digitale in corso di validità.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute ed i curriculum pervenuti saranno depositati presso l'ufficio del personale e che i dati in essi contenuti non saranno diffusi. Il trattamento dei relativi dati sarà effettuato esclusivamente ai fini dell'esame delle domande pervenute.

Il presente avviso è pubblicato per 30 gg consecutivi all'Albo pretorio on-line del Comune, nonché inviato tramite mail ai Comuni limitrofi e BUR Veneto.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il Sig. Biasiolo Daniele, dell'Ufficio Personale;

Per qualsiasi informazione ci si potrà rivolgere, durante l'orario sotto indicato, all'Ufficio del Personale al n. 0499774813/8 (e-mail: affari.general@comune.polverara.pd.it). L'Ufficio è aperto al pubblico presso il Municipio, sito in Piazza San Fidenzio,8 dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:00.



Il Responsabile del Servizio
Lara Trolese