

Posto riservato al
PROTOCOLLO GENERALE

Prima di consegnare il presente modulo,
munirsi di una COPIA FOTOSTATICA,
dello stesso, che timbrata dall'ufficio
competente, vale come ricevuta per tutti
gli EVENTUALI ULTERIORI USI.

Marca
da bollo
14.62

AL COMUNE DI POLVERARA (PD)
Ufficio Polizia Locale e Commercio
Piazza S. Fidenzio n° 8
POLVERARA – PD

Attività di:

Somministrazione di alimenti e bevande in locali aperti al pubblico

ai sensi della Legge R. Veneto n. 29 del 21/09/07, Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____ Tel: _____

Luogo di nascita: _____ Comune _____ Prov. _____ Stato: _____

Data di nascita: _____ Cittadinanza _____

Sesso: M. ☐ - F. ☐ -

Residenza: Comune _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ Cap _____

☐ Titolare dell'omonima impresa individuale: (denominazione) _____

☐ Legale rappresentante della Società: ☐ Procuratore della Società (denominazione e ragione sociale)

_____ C.F. _____

con sede legale nel Comune di: _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ Cap _____

CHIEDE

il rilascio dell'Autorizzazione Amministrativa per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti
e bevande **all'insegna dell'esercizio** _____

per l'esercizio della seguente attività:

- ☐ RISTORANTE, ☐ TRATTORIA, ☐ PIZZERIA, ☐ TAVOLA CALDA, ☐ BAR, ☐ PUB
☐ ALTRO (specificare) _____

Sezione 1 | NUOVA APERTURA

nei locali siti in **Via/Piazza** _____ n° _____
cap. _____
superficie destinata alla somministrazione Mq. _____
☐ A CARATTERE PERMANENTE
☐ STAGIONALE dal _____ al _____

Sezione 2 | SUBINGRESSO

Alla **Ditta/Società**: _____ a seguito
del trasferimento della gestione o titolarità (per atto tra vivi o a causa di morte) nell'esercizio di
somministrazione di alimenti e bevande in:
Via/Piazza _____
a seguito di :
☐ CESSIONE D'AZIENDA
☐ AFFITTO D'AZIENDA
☐ RISOLUZIONE ANTICIPATA DI AFFITTO D'AZIENDA
☐ REINTESTAZIONE PER SCADENZA TERMINI DEL CONTRATTO DI AFFITTO D'AZIENDA
☐ SUCCESSIONE EREDITARIA A SEGUITO DECESSO IN DATA _____
☐ ATRO _____
l'attività:
☐ VIENE ESERCITATA poiché già in possesso dei requisiti professionali e morali
☐ VIENE SOSPESA: ☐ poiché non in possesso del requisito professionale
☐ per trasferimento in altri locali
☐ per ristrutturazione dei locali dal _____ al _____

Sezione 3 | TRASFERIMENTO

_____ dell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande
da **Via/piazza** _____ n° _____ zona _____
in **Via/piazza** _____ n° _____ zona _____
con una superficie destinata a somministrazione di Mq. _____

Sezione 4 | AMPLIAMENTO/RIDUZIONE

della superficie di somministrazione di alimenti e bevande nell'esercizio di somministrazione di alimenti e
bevande sito in
Via/Piazza _____ n° _____
☐ **AREA INTERNA** - superficie da ampliare/ridurre Mq. _____
☐ **AREA ESTERNA** - superficie da ampliare/ridurre Mq. _____
l'attività:
☐ viene esercitata

Sezione 5 |**GESTIONE DI REPARTO**

nell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande di cui è titolare la Ditta: _____
_____ sita in **Via/Piazza** _____
_____ n. _____

con una superficie destinata a somministrazione di Mq. _____ per il reparto di _____
N.B. l'attività di gestione di reparto deve essere effettuata con lo stesso orario e turno dell'esercizio principale.

Sezione 6 | VARIAZIONE SOCIETARIA E DEL PROCURATORE/PREPOSTO

a seguito della sottoindicata modifica intervenuta in seno alla Società: _____
_____ titolare dell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande
sito in **Via/Piazza** _____ n. _____

- ☐ cessione di quote come risulta dall'atto del _____
- ☐ variazione della sede legale da Via / Piazza _____
Città _____ a Via / Piazza _____
Città _____
- ☐ cambio legale rappresentante dal Sig. _____
☐ al Sig. _____
- ☐ cambio del procuratore dal Sig. _____
al Sig. _____
- ☐ cambio del preposto alla somministrazione di alimenti e bevande dal Sig. _____
_____ al Sig. _____

**COMUNICA inoltre
L'ORARIO DI APERTURA****ORARIO INVERNALE**

dalle ore alle ore dalle ore alle ore

LUNEDÌ				
MARTEDÌ				
MERCOLEDÌ				
GIOVEDÌ				
VENERDÌ				
SABATO				
DOMENICA				

ORARIO ESTIVO

dalle ore alle ore dalle ore alle ore

LUNEDÌ				
MARTEDÌ				
MERCOLEDÌ				
GIOVEDÌ				
VENERDÌ				
SABATO				
DOMENICA				

N.B. L'orario estivo coincide con l'ora legale. L'Orario minimo obbligatorio per ciascun esercizio è di 5 ore giornaliere

TURNO DI CHIUSURA settimanale nella/e giornata/e di: _____ - _____

N.B. la scelta del turno di chiusura non è obbligatoria;

- ♦ qualora il subentrante non comunica una diversa scelta effettuerà il turno prescelto dal precedente titolare.
- ♦ il turno di chiusura non può comunque articolarsi in non più di due giornate nell'arco della medesima settimana. L'esercente osserva il giorno o i giorni di chiusura prescelti. L'eventuale modifica deve essere COMUNICATA al Comune.

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

DICHIARA

- ☐ che non sussistono nei suoi confronti cause di divieto o di decadenza o di sospensione ad ottenere o mantenere l'autorizzazione alla somministrazione di alimenti e bevande previste dalla vigente normativa "antimafia" e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti della società stessa e degli altri soggetti indicati all'art. 5 del D. Lgs. 8 agosto 1994 n. 490;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti professionali, come da atto allegato;
- ☐ di essere iscritto nel Registro delle Imprese dal _____ presso la Camera di Commercio di _____;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti soggettivi, previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. n. 773/31 e dall'art. 4 della L.R. Veneto n. 29/07;
- ☐ che i locali sede dell'esercizio corrispondono ai criteri di sorvegliabilità previsti dal D.M. 17/12/92 N. 564;
- ☐ che i locali sede dell'esercizio così come rappresentati nell'unità planimetria sono censiti in catasto, rispondono alle vigenti norme Edilizio/Urbanistiche nonché di destinazione d'uso e sono agibili così come risulta dal certificato di agibilità rilasciato il _____ al Sig. _____;
- ☐ in caso di subingresso, che non è stata apportata alcuna modifica ai locali ed alle attrezzature rispetto a quanto precedentemente autorizzato;

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- ☐ copia dell'atto comprovante l'effettivo trasferimento dell'esercizio, registrato in forma pubblica o per scrittura privata ai sensi dell'art. 6 legge 310/93, ovvero dichiarazione del notaio dell'avvenuto trasferimento dalla quale risulta indicata la data degli effetti giuridici. (subingresso) o dichiarazione di successione;
- ☐ copia contratto di locazione dei locali sede dell'esercizio registrato a norma di legge o copia dell'atto di proprietà o copia lettera raccomandata al proprietario dei locali, nei casi di subingresso;
- ☐ n. 2 planimetrie e sezioni dei locali aggiornate e corrispondenti ai vani, in scala 1:100 o 1:50, datate e firmate da un architetto, ingegnere o geometra con l'indicazione della destinazione di ciascun vano, della superficie, della cubatura e dell'altezza e lay-out delle attrezzature presenti;
- ☐ autorizzazione amministrativa in originale (in caso di subingresso, trasferimento, ampliamento/riduzione e variazioni societarie, gestione di reparto);
- ☐ copia DIA sanitaria presentata da almeno 30 giorni o copia "registrazione" sanitaria;
- ☐ copia del contratto di gestione del reparto;
- ☐ copia requisito professionale per la somministrazione di alimenti e bevande;
- ☐ copia atto di procura ai sensi dell'art. 2209 c.c.;
- ☐ copia permesso di soggiorno per cittadini non appartenenti all'Unità Europea;
- ☐ n. 1 marca da bollo da Euro 14,62 da apporre sull'atto autorizzatorio;
- ☐ copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità qualora la firma non venga apposta in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).

DATA: _____

Firma _____

Identificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 a mezzo: _____

Data _____

Firma dell'impiegato _____

- Il turno è fatta salva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione ove questa risulti necessaria ai fini del procedimento amministrativo.
- Le comunicazioni sono esenti dall'imposta di bollo.

Si informa che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune, anche in forma automatizzata. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento non permette l'espletamento dell'istruttoria. I dati oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dall'art. 19, comma 2 e 3 del D.Lgs n. 196/2003. Gli interessati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

RIFERIMENTI NORMATIVI

T.U.L.P.S. N. 773/31:

Art. 11. - Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:

- 1) A chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;
- 2) A chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta.

Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando sopraggiungono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.

Art. 92. - Oltre a quanto è preveduto dall'art. 11, la licenza di esercizio pubblico e l'autorizzazione di cui all'art. 89 non possono essere date a chi sia stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

Art. 4 - LR 21/09/2007 n. 29 - Requisiti per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

1. Non possono esercitare l'attività di somministrazione di alimenti e bevande coloro che:

- a) sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
- b) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo;
- c) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume o contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, titolo VI, capo II, del codice penale; per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine e la turbativa di competizioni sportive; per infrazioni alle norme sui giochi;
- d) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti, previsti da leggi speciali, compresi i delitti di cui al libro II, titolo VIII, capo II, del codice penale;
- e) hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro la persona commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione;
- f) sono sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 "Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità", e successive modificazioni, o nei cui confronti è stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 "Disposizioni contro la mafia" e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero sono sottoposti a misure di sicurezza.

2. Il divieto di esercizio dell'attività, ai sensi del comma 1, lettere b), c), d), ed e), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza.

3. Qualora sia stata concessa la sospensione condizionale della pena non si applica il divieto di esercizio dell'attività.

DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE COMPONENTI LA SOCIETA' indicate dall'art. 2 DPR 252/98
(amministratori, presidenti, accomandatari, soci snc tutti)

Cognome _____		Nome _____	
Luogo di nascita:	Comune _____	Prov. _____	Stato: _____
Data di nascita:	_____	Cittadinanza _____	Sesso: M. ☐ - F ☐ C.F. _____
Residenza: Comune _____		Prov. _____	
Via/Piazza/ecc. _____		n. _____	CAP. _____
DICHIARA			
1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del TULPS n. 773/31 e dall'art. 4 L.R.V. n. 29/07;			
2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) e successive modifiche.			
Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, a falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455.			
⇒ Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455)			
Data _____		Firma _____	

Cognome _____		Nome _____	
Luogo di nascita:	Comune _____	Prov. _____	Stato: _____
Data di nascita:	_____	Cittadinanza _____	Sesso: M. ☐ - F ☐ C.F. _____
Residenza: Comune _____		Prov. _____	
Via/Piazza/ecc. _____		n. _____	CAP. _____
DICHIARA			
1 di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del TULPS n. 773/31 e dall'art. 4 L.R.V. n. 29/07;			
2 che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) e successive modifiche.			
Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, a falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455.			
⇒ Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455)			
Data _____		Firma _____	

Cognome _____		Nome _____	
Luogo di nascita:	Comune _____	Prov. _____	Stato: _____
Data di nascita:	_____	Cittadinanza _____	Sesso: M. ☐ - F ☐ C.F. _____
Residenza: Comune _____		Prov. _____	
Via/Piazza/ecc. _____		n. _____	CAP. _____
DICHIARA			
1 di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del TULPS n. 773/31 e dall'art. 4 L.R.V. n. 29/07;			
2 che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia) e successive modifiche.			
Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, a falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455.			
⇒ Allegata fotocopia di documento di identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455)			
Data _____		Firma _____	

L'Impiegato

DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Via, piazza, _____ - C.F. _____ Tel _____ ;

DICHIARA

- Firma**

RISERVATO ALL'UFFICIO:

L'Impiegato

DA PRESENTARSI PRIMA DELL'INIZIO ATTIVITA'

Prima di consegnare il presente modulo,
munirsi di una COPIA FOTOSTATICA,
dello stesso..

OGGETTO: COMUNICAZIONE DI INIZIO ATTIVITA'

di cui all'art. 15 delle legge R: Veneto n. 29/07

Il/la sottoscritto/a:

Cognome	Nome
---------	------

C.F. Tel:

Luogo di nascita: (Comune) - data di nascita:

Residenza: (Comune) _____ Prov. _____

Via, piazza, ecc. _____ n. _____ Cap. _____

in qualità di:

☐ Titolare dell'omonima impresa individuale

(denominazione) _____

☐ Legale rappresentante della Società:

☐ Procuratore della Società

(denominazione e ragione sociale) C.F.

COMUNICA

che in data **INIZIA** l'attività di:

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

nei locali siti in Via/Piazza:

SOSPESA CON DOMANDA DI SUBINGRESSO PRESENTATA IN DATA

Al fine del completamento della pratica allega la seguente documentazione:

- ☐ copia requisiti professionali
- ☐ copia agibilità dei locali o DIA edilizia
- ☐ copia DIA sanitaria presentata da almeno 30 giorni o copia “registrazione” sanitaria.

Firma

N.B. FIRMA DA APPORRE IN PRESENZA DELL'IMPIEGATO A MENO CHE NON SI ALLEGHI COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE AI SENSI DELL'ART. 38 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

Si informa che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 il trattamento dei dati personali è effettuato dal Comune, anche in forma automatizzata. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento non permette l'espletamento dell'istruttoria. I dati oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dall'art. 19, comma 2 e 3 del D.Lgs. n. 196/2003. Gli interessati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

L'AMMINISTRAZIONE È TENUTA A PROCEDERE A IDONEI CONTROLLI.

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Estremi del documento di identità

DATA

L'Impiegato